



## มาตรการยกระดับ

การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT: ITA

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

สถานีตำรวจภูธรทุ่งช้าง



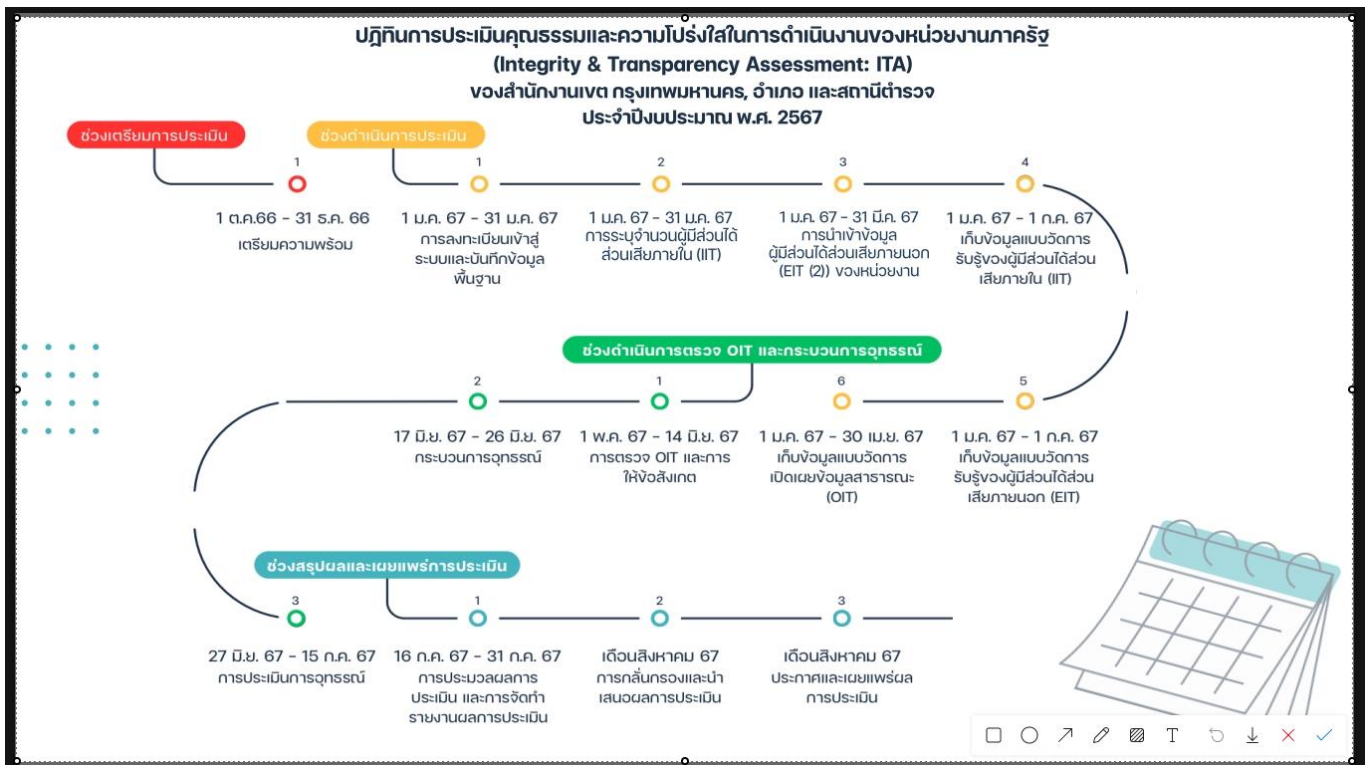


มาตรการยกระดับการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
สถานีตำรวจภูธรทุ่งช้าง

**การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity & Transparency Assessment : ITA)**

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๕ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการให้บริการให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรทุ่งช้าง จึงได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้





๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรทุ่งช้าง



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรทุ่งช้าง  
ที่ ๔๖๙/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรทุ่งช้าง จังหวัดน่าน

ด้วย สำนักงานตำรวจแห่งชาติ และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงสู่สถานีตำรวจทั่วประเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อเป็นการยกระดับและพัฒนามาตรการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจทั่วประเทศ ทั้งนี้ในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติ ให้บรรลุเป้าหมายแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบระยะที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยมีเป้าหมายให้ภาพรวมประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส การทุจริตมีแนวโน้มลดลงและประชาชนมีทัศนคติที่ไม่ยอมรับการทุจริต ซึ่งส่งผลให้การรับรู้ของนานาชาติเกี่ยวกับการทุจริตของประเทศไทยมีแนวโน้มดีขึ้น โดยสะท้อนผ่านผลการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ที่สูงขึ้น อันจะทำให้ประเทศไทยได้รับการยอมรับจากนานาชาติในเรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) และคณะทำงานในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรทุ่งช้าง ดังนี้

- |                                      |   |                       |
|--------------------------------------|---|-----------------------|
| ๑. พันตำรวจเอกสุรมนต์ เถลิงจันทร์    | ผู้กำกับการ                               | เป็น ประธานกรรมการ    |
| ๒. พันตำรวจโทพลวัฒน์ หงษาพล          | รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม             | เป็น รองประธานกรรมการ |
| ๓. พันตำรวจโทสมศักดิ์ นันทะวงศ์      | รองผู้กำกับการ(สอบสวน)                    | เป็น รองประธานกรรมการ |
| ๔. พันตำรวจโทธรรธิป ธรรมปัญญา        | รองผู้กำกับการสืบสวน                      | เป็น กรรมการ          |
| ๕. พันตำรวจโทพัฒนา กะมะโน            | สารวัตร(สอบสวน)                           | เป็น กรรมการ          |
| ๖. พันตำรวจตรีภาส โภคธนดิษฐ์         | สารวัตรป้องกันปราบปราม                    | เป็น กรรมการ          |
| ๗. พันตำรวจตรีณรงค์ศักดิ์ ทะนิติยะ   | สารวัตรสืบสวน                             | เป็น กรรมการ          |
| ๘. ร้อยตำรวจเอกหญิงเกศสุดา ยะแก้ว    | รองสารวัตรอำนาจการ                        | เป็น เลขานุการ        |
| ๙. ร้อยตำรวจโทธีรศักดิ์ จรรยาวิศิษฐ์ | รองสารวัตรสายงานปฏิบัติการป้องกันปราบปราม | เป็น คณะทำงาน         |

๑๐. ร้อยตำรวจโทชำนาญ ศรีวิไชย	รองสารวัตรสายงานปฏิบัติการป้องกันปราบปราม เป็น คณะทำงาน
๑๑. ดาบตำรวจวารินทร์ ทิพย์อำมาตย์	ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม เป็น คณะทำงาน
๑๒. ดาบตำรวจสมนึก มังคลาด	ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม เป็น คณะทำงาน
๑๓. ดาบตำรวจภาณุพงษ์ สารมะโน	ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม เป็น คณะทำงาน
๑๔. ดาบตำรวจประสงค์ ภิพา	ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม เป็น คณะทำงาน
๑๕. สิบตำรวจโทธนรัตน์ กะรัตน์	ผู้บังคับหมู่งานสืบสวน เป็น คณะทำงาน
๑๖. สิบตำรวจตรีพิงศร หอมดอก	ผู้บังคับหมู่(ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน) เป็น คณะทำงาน
๑๗. จำสิบตำรวจศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์	ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม เป็น ผู้ดูแลระบบ

**ให้คณะกรรมการและคณะทำงานมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้**

๑. วางกรอบแนวทางการดำเนินงาน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรทุ่งช้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒. กำชับ ดูแล ตรวจสอบและติดตามการประเมินผล ให้เป็นไปตามกรอบการประเมินตามระยะเวลาที่กำหนด และเป็นไปตามหลักการทางวิชาการได้อย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๓. ผลักดันให้ปรับปรุงแก้ไขหรือจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้เกิดคุณธรรม มีความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

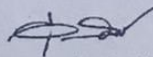
๔. มอบหมายเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจภูธรทุ่งช้าง ได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๕. ให้คณะทำงานทำหน้าที่ดูแลระบบ ลงข้อมูลที่เกี่ยวข้องในเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรทุ่งช้าง การตอบคำถามของประชาชนที่ติดต่อสอบถามทางเว็บไซต์ และสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ ของสถานีตำรวจภูธรทุ่งช้างให้ครบถ้วนตามกรอบแนวทางที่สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ศึกษา หรือกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖

พันตำรวจเอก



( สุรมนต์ เฉลิมจันทร์ )

ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรทุ่งช้าง



**๒. ประชุมเตรียมความพร้อมคณะกรรมการดำเนินโครงการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรทุ่งช้าง**

พ.ต.อ.สุรมนต์ เฉลิมจันทร์ ผกก.สภ.ทุ่งช้าง ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปิงประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



พ.ต.อ.สุรมนต์ เฉลิมจันทร์ ผกก.สภ.ทุ่งช้าง ประชุมชี้แจงเตรียมความพร้อมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปิงประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ ในการประชุมประจำเดือน สภ.ทุ่งช้าง





### ๓. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา

สถานีตำรวจภูธรทุ่งช้างได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

#### กรอบการประเมิน

#### ๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจ สภ.ทุ่งช้าง ตอบแบบวัดความรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) โดยแบ่งตามสัดส่วน ดังนี้

- |                       |           |
|-----------------------|-----------|
| ๑. งานอำนวยการ        | ร้อยละ ๘๐ |
| ๒. งานป้องกันปราบปราม | ร้อยละ ๘๐ |
| ๓. งานจราจร           | ร้อยละ ๘๐ |
| ๔. งานสืบสวน          | ร้อยละ ๘๐ |
| ๕. งานสอบสวน          | ร้อยละ ๘๐ |

#### ๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

สภ.ทุ่งช้าง (สถานีตำรวจระดับกลาง) กำหนดเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน แบ่งตามสัดส่วน ดังนี้

- |                       |               |
|-----------------------|---------------|
| ๑. งานอำนวยการ        | ขั้นต่ำ ๓๐ คน |
| ๒. งานป้องกันปราบปราม | ขั้นต่ำ ๙๐ คน |
| ๓. งานจราจร           | ขั้นต่ำ ๖๐ คน |
| ๔. งานสืบสวน          | ขั้นต่ำ ๓๐ คน |
| ๕. งานสอบสวน          | ขั้นต่ำ ๙๐ คน |

#### ๓. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบแต่ละสายงานดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตามแบบตรวจ จำนวน ๒๕ หัวข้อ



แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑. การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มาใช้บริการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	<ul style="list-style-type: none"><li>- จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดยกำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวรปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้</li><li>- ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้ และมีการประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service</li></ul>	พ.ต.ท.พลวัฒน์ หงษาพล รอง ผกก.ป. <b>ควบคุมการปฏิบัติ</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์ เจ้าหน้าที่จัดทำป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุด One Stop Servic	พ.ต.ท.พลวัฒน์ หงษาพล รอง ผกก.ป. <b>ควบคุมการปฏิบัติ</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์ เจ้าหน้าที่จัดทำป้าย
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย	พ.ต.ท.พลวัฒน์ หงษาพล รอง ผกก.ป. <b>ควบคุมการปฏิบัติ</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์ เจ้าหน้าที่จัดทำป้าย
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล	พ.ต.ท.พลวัฒน์ หงษาพล รอง ผกก.ป. <b>ควบคุมการปฏิบัติ</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์ เจ้าหน้าที่จัดทำป้าย

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
<p>ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ</p>	<p>จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี</p>	<p>พ.ต.ท.พลวัฒน์ หงษาพล รอง ผกก.ป. <b>ควบคุมการปฏิบัติ</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์ เจ้าหน้าที่จัดทำป้าย</p>
<p>ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จุดบริการสถานี จัดบริการน้ำดื่มสำหรับประชาชนมีที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ</li> <li>- มีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน</li> <li>- จุดบริการมีการติดตั้งให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ</li> <li>- จัดห้องน้ำ ชาย หญิง และผู้พิการที่สะอาด</li> <li>- มีที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ</li> </ul>	<p>พ.ต.ท.สมศักดิ์ นันทะวงศ์ รอง ผกก.สอ.สบสวน <b>ควบคุมการปฏิบัติ</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์ เจ้าหน้าที่จัดทำป้าย  สิบเวรประจำวันดูแลความ สะอาด จุดบริการ</p>





แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
๒. ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๑ โครงสร้าง อัตรากำลัง และข้อมูลผู้บริหาร	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แสดงโครงสร้างอัตรากำลัง ข้อมูลผู้บริหาร ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนทราบว่าแต่ละงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยสอดคล้องกับภารกิจของแต่ละงานตามการมอบหมายงานของสถานีดำรวจ	<b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> ร.ต.อ.หญิงเกศสุดา ยะแก้ว ด.ต.ภาณุพงษ์ สารมะโน  <b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์
๐๒ อำนาจหน้าที่ และพื้นที่รับผิดชอบ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ <b>อำนาจหน้าที่</b> <ul style="list-style-type: none"><li>ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีดำรวจและบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละงานภายในสถานีดำรวจพื้นที่รับผิดชอบ</li><li><b>ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ</b> ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวนประชากร</li><li>ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล</li></ul>	<b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> ร.ต.อ.หญิงเกศสุดา ยะแก้ว ด.ต.ภาณุพงษ์ สารมะโน  <b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์
๐๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ <b>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</b> <ul style="list-style-type: none"><li>ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีดำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา</li></ul> หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน <ul style="list-style-type: none"><li>แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย<ul style="list-style-type: none"><li>- แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น</li><li>- มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ</li><li>- แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา</li></ul></li></ul>	<b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์ ส.ต.ต.ราชพัฒน์ สุริยะเกียรติ ดำรง  <b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน</li> <li>- สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา</li> </ul>	
<p>0๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</li> <li>• รายชื่อ และภาพถ่ายประกอบ</li> <li>• ภาคส่วนประชาชนที่มาจากการคัดเลือกให้เปิดเผยประวัติ (โดยย่อ)</li> <li>• แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖-มี.ค.๖๗)</li> </ul>	<p><b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> ร.ต.อ.หญิงเกศสุดา ยะแก้ว ด.ต.ภาณุพงษ์ สารมะโน</p> <p><b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p>
<p>0๕ ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>ข้อมูลการติดต่อ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชื่อหน่วยงาน</li> <li>- ที่อยู่</li> <li>- หมายเลขโทรศัพท์</li> <li>- ที่อยู่อีเมลอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)</li> <li>- แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ</li> </ul> </li> </ul> <p>หมายเหตุ : ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง</p> <p>๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ</p> <p>ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p> <p>ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้</li> </ul>	<p><b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p> <p><b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	และสามารถแสดงความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานี ตำรวจ	
0๖ การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของ สถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยเริ่มเผยแพร่ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖</li> <li>• มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของ สถานีตำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยง ไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจได้</li> <li>• มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</li> <li>• มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบ วัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน</li> </ul>	<p><b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> ร.ต.อ.หญิงเกศสุดา ยะแก้ว ด.ต.ภาณุพงษ์ สารมะโน</p> <p><b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p>
0๗ รายงานการปฏิบัติ ราชการประจำเดือน	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ ประจำเดือน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ รอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖ -มี.ค.๖๗)</li> <li>• แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</li> <li>• รายงานผลฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การ ปฏิบัติงานของสถานีตำรวจหรือโครงการ/กิจกรรม รายละเอียด ระยะเวลาดำเนินการหน่วยงานที่ รับผิดชอบ พร้อมภาพกิจกรรม</li> </ul>	<p><b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> ร.ต.อ.หญิงเกศสุดา ยะแก้ว ด.ต.สมนึก มังคลาด ด.ต.การินทร์ มิพย์อำมาตย์ ส.ต.ต.ธนรัตน์ กะรัตน์ ส.ต.ต.พงศธร หอมดอก</p> <p><b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น</li> </ul>	
<p>O๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด</li> </ul>	<p><b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p> <p><b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p>
<p>O๙ คู่มือการให้บริการประชาชน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>คู่มือการให้บริการประชาชน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับสถานีตำรวจเป็นคู่มือที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ชุมชน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย ประเภท งานให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน)</li> </ul>	<p><b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p> <p><b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p>
<p>O๑๐ E-Service</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>E-Service</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจได้แก่</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ระบบแจ้งความ Online</li> <li>-ระบบเสียค่าปรับ Online</li> <li>-ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking)</li> </ul>	<p><b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p> <p><b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ</li> </ul>	
<p>0๑๑ ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖-มี.ค.๖๗)</li> <li>แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน</li> </ul> <p>๑. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดี ตามระบบ CRIMES</p> <p>๒. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ การตั้งจุดตรวจ จุดสกัด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structureddata ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word</li> </ul>	<p><b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> ด.ต.สมนึก มังคลาด ส.ต.ต.ราชพัฒน์ สุริยะเกียรติ ดำรง</p> <p><b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p>
<p>0๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน</li> </ul> <p><b>รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ( ตุลาคม ๒๕๖๖-มีนาคม ๒๕๖๗ )</li> <li>มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ</li> <li>ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</li> </ul>	<p><b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> ด.ต.ประสงค์ ภิพา</p> <p><b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น</li> </ul>	
<p>0๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ในรอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</li> <li>เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel และไฟล์ Word</li> <li>ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</li> </ul>	<p><b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> ส.ต.ท.ธนรัตน์ กะรัตน์</p> <p><b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p>
<p>0๑๔ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กรณีไม่มีให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง)</li> </ul>	<p><b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> ร.ต.ท.ชำนาญ ศรีวิไชย จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p> <p><b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p>
<p>0๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่</li> </ul>	<p><b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> ร.ต.ท.ชำนาญ ศรีวิไชย จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p> <p><b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</li> <li>• ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</li> <li>• กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word</li> </ul>	
<p>๐๑๖ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล</li> <li>- หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</li> <li>- หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน</li> </ul> </li> </ul> <p>หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้</p>	<p><b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> ร.ต.อ.หญิงเกศสุดา ยะแก้ว ด.ต.ภาณุพงษ์ สารมะโน</p> <p><b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p>
<p>๐๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ</li> <li>• ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ</li> <li>• มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน)</li> </ul>	<p><b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> ร.ต.อ.หญิงเกศสุดา ยะแก้ว ด.ต.ภาณุพงษ์ สารมะโน</p> <p><b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระบุข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗</li> </ul>	
<p>๐๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานี ตำรวจคนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับฉบับภาษาไทย</li> <li>• เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>- วัตถุประสงค์</li> <li>- ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง</li> <li>- นิยามคำว่า สินบน หมายถึงอะไรบ้าง รวมถึงการรับของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่าอำนวยความสะดวก สะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และประโยชน์ในลักษณะเดียวกัน เมื่อการเสนอ การให้หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่าง เป็นเหตุเป็นผลได้ว่าเป็นสินบน และรวมถึงการให้หรือรับกันภายหลัง (การรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ จะแตกต่างจากการรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอัน อาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาส เทศกาล หรือวันสำคัญ ดังนั้นการรับของขวัญ ของกำนัล หรือสินน้ำใจ จากการปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็นการรับสินบน นโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน)</li> <li>- การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร</li> <li>- มาตรการติดตามตรวจสอบ</li> <li>- ช่องทางร้องเรียน</li> </ul> </li> </ul> <p>แจ้งเบาะแส</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส การรักษาความลับ</li> <li>- ระบุวัน เดือน ปี ที่</li> </ul> <p>ประกาศหมายเหตุ: แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</p>	<p><b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> ร.ต.อ.หญิงเกศสุดา ยะแก้ว ด.ต.ภาณุพงษ์ สารมะโน</p> <p><b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p>



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<p>อินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงอินโฟกราฟฟิกของหน่วย</li> </ul>	
<p>0๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน</li> </ul> <p>ในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมการต่อต้านการทุจริต/สินบนในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</li> <li>• แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจ อย่างน้อย ๓ ข่าว</li> </ul> <p>หมายเหตุ : ขอให้หัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน มีส่วนร่วมในการชี้แจง เน้นย้ำ ให้ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &amp; Transparency Assessment:ITA) ของสถานีตำรวจ ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานได้รับรู้ รับทราบด้วย</p>	<p><b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> ร.ต.อ.หญิงเกศสุดา ยะแก้ว ด.ต.ภาณุพงษ์ สารมะโน</p> <p><b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p>
<p>0๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</li> <li>• ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการใช้งานใช้อำนาจและ ตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน</li> <li>• ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน</li> <li>- เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> <li>- ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบ พฤติการณ์ต่อการรับสินบน)</li> <li>- ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> ร.ต.อ.หญิงเกศสุดา ยะแก้ว ด.ต.ภาณุพงษ์ สารมะโน</p> <p><b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	- แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	
<p>0๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p><b>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับสินบน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ 0๒๕ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</li> <li>(๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน</li> <li>(๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> </ul>	<p><b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> ร.ต.อ.หญิงเกศสุดา ยะแก้ว ด.ต.ภาณุพงษ์ สารมะโน</p> <p><b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p>
<p>0๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>	<p>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีดำรวจ</li> <li>• ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔)</li> <li>• การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ แสดงตัวอย่างประกอบ หรือพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do &amp; Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีดำรวจ</li> </ul>	<p><b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> ร.ต.อ.หญิงเกศสุดา ยะแก้ว ด.ต.ภาณุพงษ์ สารมะโน</p> <p><b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p>
<p>0๒๓ การจัดการทรัพย์สินของราชการ การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ</p>	<p><b>การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาด</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาดไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยมีอย่างน้อย ดังนี้</li> <li>- จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธ ยุทโธปกรณ์ และของบริจาด</li> <li>- กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบนับตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและของบริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ</li> <li>- ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทโธปกรณ์ของสถานีดำรวจ</li> </ul>	<p><b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> ร.ต.อ.หญิงเกศสุดา ยะแก้ว ด.ต.ภาณุพงษ์ สารมะโน</p> <p><b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ตำรวจเพื่อให้ความพร้อมต่อการใช้งานในภารกิจประจำวัน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการหรือของบริจาคมไปใช้ปฏิบัติงาน ที่ชัดเจน</li> <li>- แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการและของบริจาคมได้อย่างถูกต้อง</li> </ul> <p><b>การจัดเก็บของกลาง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลางที่ยืดอายุดีเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับผลประโยชน์ทั้งทางคดีและรับทรัพย์สินมีระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของของกลางนั้น ๆ</li> </ul> <p><b>รายงานผลการปฏิบัติ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาคม การจัดเก็บของกลาง</li> <li>• เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</li> </ul>	
<p>๐๒๔ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p><b>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้แก่</li> <li>- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานี</li> <li>- ผกก./หน.สภ. ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน</li> <li>• กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้</li> </ul>	<p><b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> ร.ต.อ.หญิงเกศสุดา ยะแก้ว ด.ต.ภาณุพงษ์ สารมะโน</p> <p><b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษุทธ์</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<p><b>(๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service</b> เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับบริการ โดยสถานีตำรวจ ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี</li> <li>- ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ป้ายพันธะสัญญา</li> <li>- (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุดปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)</li> <li>- ป้าย No Gift Policy</li> <li>- ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ</li> <li>- การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน</li> </ul> <p><b>(๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>- การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ</li> <li>- การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	
<p>0๒๕ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p><b>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตาม ข้อ 0๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาจุดบริการ อย่างน้อยประกอบด้วย</li> </ul>	<p><b>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</b> ร.ต.อ.หญิงเกศสุดา ยะแก้ว ด.ต.ภาณุพงษ์ สารมะโน</p> <p><b>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<p>(๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน/ OneStop Service</p> <p>(๒) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการ อย่างเป็นรูปธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาพจุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี</li> <li>- ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ</li> <li>- ภาพป้ายพันธะสัญญา</li> <li>- (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุดปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)</li> <li>- ภาพป้าย No Gift Policy</li> <li>- ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ</li> <li>- ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน</li> <li>- ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การมอบหมายเจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบ การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)</li> <li>- ภาพการประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าสถานีตำรวจ</li> </ul>	

### การปรับปรุงและจัดทำเว็บไซต์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
เว็บไซต์ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานี	จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานี(Ammmin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ	<b>ควบคุมการปฏิบัติ</b> พ.ต.ท.พลวัฒน์ หงษาพล ร.ต.อ.หญิงเกศสุดา ยะแก้ว  <b>เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี</b> จ.ส.ต.ศุภวิชญ์ จินะโกษฐ์

### การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ข้อมูลการเผยแพร่ที่ชัดเจน โดยให้ ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่ง ข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	- งานอำนวยการจัดทำคำสั่ง ทุกสายงานเป็นผู้รับผิดชอบ ทำข้อมูล -หัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	ผกก.สภ.ทุ่งช้าง หัวหน้าสถานีตำรวจ และคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานีตำรวจ